



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

## Processo Licitatório nº. 02/2016

### Pregão Presencial nº. 01/2016

#### 1 – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 – O Município de Dona Emma, entidade jurídica de direito público inscrito no CNPJ sob nº. 83.102.426/0001-83, estabelecida à Rua Alberto Koglin nº. 3493, Centro, Município de Dona Emma, Estado de Santa Catarina, por determinação de seu Prefeito Municipal, senhor **Egon Gabriel Junior**, com a autoridade que lhe é atribuída pela legislação em vigor, torna público para o conhecimento dos interessados que às 9 horas do dia 22 de janeiro de 2016, na sede da Administração Municipal de Dona Emma, realizará licitação na modalidade de Pregão Presencial, de conformidade com a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, com as prerrogativas estabelecidas pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, e com as condições constantes deste Edital e dos demais documentos que o integram.

1.2 – O Processo Licitatório proveniente deste Edital de Pregão Presencial é de interesse da Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Desporto e será julgado de conformidade com o tipo “**de menor preço**”, para execução indireta sob o regime de “**empreitada por preço unitário**”, com a fixação do preço máximo para o presente objeto, conforme previsto no subitem “6.6”, ressalvado o disposto nos incisos I e II do art. 48 da Lei Federal nº. 8.666/93.

1.3 – Os envelopes contendo a “Proposta de Preços” e a “Documentação de Habilitação” serão recebidos pelo Setor de Compras e Licitações do Município, anexo ao prédio do Paço Municipal de Dona Emma, das 9 horas do dia 11 de janeiro de 2016 até às 9 horas do dia 22 de janeiro de 2016.

1.4 – Este Edital poderá ser impugnado até às 17 horas do dia 20 de janeiro de 2016.

1.5 – A sessão pública do pregão com a abertura dos envelopes das propostas de preços terá início às 9 horas do dia 22 de janeiro de 2016.

#### 2 – OBJETO

2.1 – O presente Processo Licitatório visa selecionar a melhor proposta para o seguinte objeto:

**“Contratação de serviço contínuo de transporte escolar público para os alunos do Município de Dona Emma, cujas especificações detalhadas encontram-se na Planilha de Itinerários contendo os trajetos, os horários e a quilometragem a ser percorrida, que faz parte integrante deste Edital como Anexo I.”**

#### 3 – DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

3.1 – As despesas decorrentes deste Processo Licitatório serão custeadas com recursos oriundos do Governo Federal, transferidos através do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação; do Governo Estadual, transferidos através da Secretaria de Estado da Educação; e com recursos próprios do Município de Dona Emma, previstos por conta das seguintes dotações do orçamento vigente do Município:



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

<b>Órgão.....:</b> 06	- Secretaria da Educação, Cultura e Desporto
<b>Unidade...:</b> 06.01	- Setor de Educação
<b>Atividade..:</b> 12.361.0005.2.506	- Manutenção do Transporte Escolar
Recursos...:	0001 - Receitas de Impostos e Transferências de Impostos – Educação
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0022 - Transferências de Convênios – Educação
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0322 - Transferências de Convênios – Educação – Superávit Financeiro
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0061 - Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar – PNATE
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0361 - PNATE – Superávit Financeiro
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
<b>Atividade..:</b> 12.362.0005.2.507	- Apoio ao Ensino Médio
Recursos...:	0000 - Recursos Ordinários
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
<b>Atividade..:</b> 12.364.0005.2.508	- Apoio ao Ensino Superior
Recursos...:	0000 - Recursos Ordinários
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar

#### 4 – CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

4.1 – Poderão participar deste Pregão os licitantes interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à habilitação, constantes neste Edital e seus anexos e que apresentarem até às 9 horas do dia 22 de janeiro de 2016, na Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento do Município de Dona Emma, junto ao Setor de Compras e Licitações, os envelopes contendo a “Proposta de Preços” e a “Documentação de Habilitação”.

4.2 – Somente poderão participar da sessão pública do pregão, com poderes para efetuar lances e/ou manifestar intenção de recurso, os licitantes que estiverem devidamente representados e credenciados, conforme estabelece o inciso I (Credenciamento), do item “8” deste Edital.

4.2 – Será vedada a participação de empresas declaradas inidôneas por ato do Poder Público, ou que estejam temporariamente impedidas de licitar, contratar ou transacionar com a Administração Pública ou quaisquer de seus órgãos descentralizados.

4.3 – Não poderá participar, direta ou indiretamente, servidor, agente político ou responsável pela licitação, na forma do artigo 9º, inciso III, da Lei Federal nº. 8.666/93.

4.4 – Para as empresas que desejarem usufruir dos privilégios estabelecidos pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, no tocante à regularidade fiscal e ao direito de preferência, aos microempreendedores individuais (MEI), as microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) e deverão apresentar no credenciamento, a seguinte documentação:



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

- a) Certidão que ateste o seu enquadramento como MEI – CCMEI emitida pelo Portal do Empreendedor e certidão que ateste o seu enquadramento como ME ou EPP, expedida pela Junta Comercial do Estado sede do licitante, de acordo com o art. 8º da Instrução Normativa nº. 103, de 30 de abril de 2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC. A certidão deve estar atualizada, ou seja, emitida a menos de 180 (cento e oitenta) dias da data marcada para a abertura da presente licitação;
- b) Declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, afirmando ainda que não se enquadra em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014, conforme modelo constante no inciso I (Credenciamento), do item “8” deste Edital.

### 5 – IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

5.1 – As impugnações ao ato convocatório serão recebidas até o segundo dia útil que anteceder a sessão pública do pregão, ou seja, até às 17 horas do dia 20 de janeiro de 2016, no Setor de Compras e Licitações do Município de Dona Emma, situado à Rua Alberto Koglin nº. 3493, Centro, Município de Dona Emma, Estado de Santa Catarina.

5.2 – Caberá à Autoridade Competente decidir sobre a impugnação no prazo de 24 (vinte e quatro) horas após a data e horário limite para o envio de impugnações.

5.3 – Em caso de deferimento da impugnação contra o ato convocatório, será tomada uma das seguintes providências:

- a) Anulação ou revogação do Edital;
- b) Alteração do Edital e manutenção da licitação com a republicação do ato e reabertura de novo prazo de publicidade, com alteração da data da sessão pública do pregão;
- c) Alteração do Edital e manutenção do prazo de envio de propostas e da data da sessão pública do pregão, nos casos em que, inquestionavelmente, a alteração não tenha afetado a formulação da proposta.

### 6 – PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 – A proposta de preços deverá ser apresentada de forma legível, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, em via datilografada ou informatizada, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, preferencialmente no formulário padrão do Município de Dona Emma, datada, carimbada e assinada em todas as suas folhas pelo representante legal do licitante, devidamente identificado, ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

6.2 – A proposta de preços deverá indicar o prazo de validade, sendo o mínimo de **60 (sessenta) dias** contados da data de abertura da mesma, sendo este o prazo considerado em caso de omissão, ficando o licitante liberado do compromisso assumido, após decorrido o prazo estabelecido.

6.3 – Para apresentação da proposta em via informatizada o licitante deverá instalar o sistema Compras-AutoCotação, através da rede mundial de computadores (Internet), disponibilizado no site: [www.betha.com.br](http://www.betha.com.br), selecionando a opção: Produtos > Atualizações > Compras-



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

AutoCotação > Instalação Completa; e solicitar o arquivo da proposta para cotação de preços junto ao Setor de Compras e Licitações do Município de Dona Emma.

6.4 – Quando a proposta for apresentada em via informatizada através do sistema Compras-AutoCotação, após a conclusão da digitação ela deverá ser salva em mídia removível (CD, Pendrive ou SD), impressa, carimbada e assinada em todas as suas folhas pelo representante legal do licitante, devidamente identificado, ou pelo procurador. A mídia removível deverá acompanhar a proposta de preços.

6.5 – A proposta de preços também poderá ser apresentada em papel timbrado com a razão social, endereço completo, telefone, CNPJ e Inscrição Estadual e/ou Municipal da empresa proponente.

6.6 – As propostas de preços em via informatizadas ou em papel timbrado da empresa deverão contendo os seguintes elementos:

- I – O encaminhamento ao Município de Dona Emma;
- II – A referência do número do Pregão Presencial deste Processo Licitatório;
- III – Descrição detalhada dos itens do objeto que o proponente vier a participar, em conformidade com o Anexo I da presente licitação, contendo a quantidade, marca, preço unitário e total por item, expresso em moeda corrente nacional, com duas casas decimais após a vírgula;
- IV – Soma dos preços totais dos itens com o resultado expresso em algarismos e por extenso;
- V – Numeração das folhas, caso contenha mais de uma;
- VI – Prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias;
- VII – Data e assinatura em todas as suas folhas pelo representante legal do licitante ou pelo procurador, devidamente identificado.

6.7 – No preço proposto deverão estar incluídas, além do lucro, todas as despesas, tributos e custos, diretos ou indiretos, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação, com a fixação do preço máximo para o presente objeto, conforme previsto no Anexo I do presente edital, respeitado o disposto nos incisos I e II do art. 48 da Lei Federal nº. 8.666/93.

6.8 – Especificações mínimas exigidas para os veículos que serão utilizados nos itinerários definidos deste edital, devendo os mesmos estar em perfeito estado de conservação, atenderem as seguintes exigências:

- a) **Registro como veículo de passageiros, classificado na categoria aluguel;**
- b) **Ter no máximo 15 (quinze) anos de fabricação;**
- c) **Faixa horizontal na cor amarela, com quarenta centímetros de largura, à meia altura, em toda a extensão das partes laterais e traseira da carroçaria, com o dístico ESCOLAR.**
- d) **Limitadores de abertura dos vidros corrediços, de no máximo dez centímetros;**
- e) **Todos os demais equipamentos obrigatórios, comuns aos veículos da mesma espécie, previstos no Código de Trânsito Brasileiro e resoluções do Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN.**



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

6.9 – A proposta de preços deverá ser apresentada preferencialmente em folha de papel A4, em envelope lacrado, até às 9 horas do dia 22 de janeiro de 2016, identificando em sua parte externa e frontal as seguintes indicações:

EMPRESA PROPONENTE: “.....”  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA EMMA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 02/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2016  
ENVELOPE Nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇOS

6.9 – Os envelopes contendo as propostas de preços dos licitantes serão abertos na sessão pública prevista no preâmbulo deste Edital, na data e horário previamente estabelecido.

## **7 – HABILITAÇÃO**

7.1 – As empresas interessadas em participar deste Processo Licitatório deverão apresentar os seguintes documentos:

### **7.1.1 – Habilitação Jurídica:**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;
- c) No caso de sociedades por ações, o estatuto social deve estar acompanhado dos documentos referentes à eleição dos atuais administradores;
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **7.1.2 – Regularidade Fiscal:**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuinte municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste Processo Licitatório (Alvará de Licença de Localização e Funcionamento);
- c) Certidão Negativa de Débitos Relativos Aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- d) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS – CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pela Justiça do Trabalho;
- f) Certidão Negativa de Débitos Estaduais, expedida pela Secretaria de Estado da Fazenda do domicílio ou sede do licitante;
- f) Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

### **7.1.3 – Qualificação Econômico-Financeira:**

- a) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social apresentados na forma da lei, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou do domicílio do licitante, com os competentes termos de abertura e encerramento, que comprovem a boa situação financeira da empresa, ou balanço de abertura para empresas constituídas no corrente exercício;
- a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede ou do domicílio do licitante.

### **7.1.4 – Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal:**

- a) Declaração de não exploração do trabalho infantil de acordo com inciso V do art. 27 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, conforme modelo do Anexo II deste Edital.

7.2 – Segundo a legislação comercial, onde o regime jurídico para a contabilidade varia em função da forma societária das empresas, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (ano 2015), solicitado na alínea “a” do subitem “7.1.4 – Qualificação Econômico-Financeira”, somente será exigido a partir do quinto mês do exercício, ou seja, a partir do mês de maio de 2016. Até o final do quarto mês (abril), o requerente poderá apresentar o balanço patrimonial e demonstrações contábeis do exercício de 2014.

7.3 – Os documentos apresentados para o credenciamento dos proponentes durante a sessão pública do pregão serão dispensados de apresentação na fase de habilitação da licitação.

7.4 – A documentação exigida para a habilitação deverá ser apresentada em original, em cópia autenticada por cartório competente ou cópia acompanhada do original para autenticação do Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio, devendo constar sua validade expressa na mesma.

7.5 – O Pregoeiro juntamente com a Equipe de Apoio poderá promover a consulta ao serviço de verificação de autenticidade das certidões emitidas através da rede mundial de computadores (Internet), ficando os licitantes dispensados de autenticá-las.

7.6 – A documentação de habilitação deverá ser apresentada preferencialmente em folha de papel A4, em envelope lacrado, até às 9 horas do dia 22 de janeiro de 2016, identificando em sua parte externa e frontal as seguintes indicações:

EMPRESA PROPONENTE: “.....”  
PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA EMMA  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 02/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2016  
ENVELOPE Nº. 02 – HABILITAÇÃO

7.7 – No caso de apresentação de documentos e/ou certidões das quais não conste o prazo de validade, será considerado o prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da emissão dos mesmos, exceto para os documentos com validade permanente.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

### **8 – SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO**

8.1 – No horário e data definidos no preâmbulo do Edital, o Pregoeiro fará a abertura da sessão pública do pregão, procedendo aos seguintes atos, em seqüência:

#### **I – Credenciamento**

8.2 – O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

8.3 – Para usufruírem dos privilégios estabelecidos pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, no tocante à regularidade fiscal e ao direito de preferência, os microempreendedores individuais MEI e os representantes de microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP) deverão apresentar junto ao credenciamento, certidão que ateste o seu enquadramento como MEI – CCMEI emitida pelo Portal do Empreendedor ou certidão que ateste o seu enquadramento como ME ou EPP, expedida pela Junta Comercial do Estado sede do licitante, de acordo com o art. 8º da Instrução Normativa nº. 103, de 30 de abril de 2007, do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC, e declaração de enquadramento em conformidade com o art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, afirmando ainda que não se enquadra em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, conforme modelo disponível no Anexo II do presente Edital.

8.4 – O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente.

8.5 – O credenciamento também poderá ser feito por meio de “Carta de Credenciamento”, conforme modelo constante deste Edital como Anexo II.

8.6 – O instrumento de credenciamento deverá ser outorgado por representante legal da empresa proponente, com poderes para a outorga, cuja comprovação far-se-á através da apresentação de documento ou ato que comprove a investidura do outorgante como sócio ou dirigente do licitante, como exemplo, estar acompanhado de cópia autenticada do contrato social em vigor quando o mesmo for firmado por um dos sócios do licitante.

8.7 – Caso o representante presente à sessão pública do pregão seja sócio ou proprietário da empresa proponente, o mesmo deverá credenciar-se apresentando cópia autenticada do contrato social em vigor ou documento constitutivo do licitante, devendo identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

8.8 – Toda a documentação relativa ao credenciamento do representante do licitante deverá ser entregue separadamente do envelope da “Documentação de Habilitação”, sob pena de participação apenas na condição de ouvinte, sem poderes para efetuar lances ou manifestar intenção de recurso.



# **MUNICÍPIO DE DONA EMMA**

## **ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

8.9 – Não será desclassificada a proposta em função do não credenciamento do proponente, porém o mesmo ficará impedido de participar da etapa de lances ou manifestar intenção de recurso.

8.10 – Depois de encerrada a etapa de credenciamento, não serão aceitos novos representantes dos proponentes na sessão pública, salvo na condição de ouvintes, sem poderes para efetuar lances ou manifestar intenção de recurso.

### **II – Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação**

8.11 – Os proponentes deverão apresentar junto ao credenciamento declaração de que cumprem plenamente os requisitos para habilitação, conforme modelo disponível no Anexo V do presente Edital. Não tendo sido apresentada a declaração, é facultado ao proponente credenciado manifestar a declaração oralmente na própria sessão do pregão.

8.12 – As microempresas e empresas de pequeno porte que cumprirem o disposto no subitem “8.3” deste Edital estão dispensadas de apresentar a declaração prevista no subitem anterior, porém deverão apresentar declaração de que cumprem os requisitos de habilitação, exceto quanto à regularidade fiscal, os quais serão cumpridos para fins de assinatura do contrato, caso seja declarada vencedora do certame.

### **III – Análise preliminar de aceitabilidade das propostas**

8.13 – O Pregoeiro procederá à abertura das propostas de preços e fará a análise quanto a compatibilidade do objeto ofertado em relação ao especificado no edital e quanto ao preço inexecutável, baixando diligências caso sejam necessárias, e procederá à classificação das propostas para a etapa de lances.

### **IV – Seleção das propostas para a etapa de lances**

8.14 – O Pregoeiro selecionará as propostas para a etapa de lances obedecendo aos seguintes critérios:

8.14.1 – Primeiro Critério: Serão selecionadas a menor proposta e todas as demais que não sejam superiores a 10% do valor da menor proposta.

8.14.2 – Segundo Critério: Não havendo pelo menos três propostas selecionadas no critério anterior, serão ainda selecionadas as menores propostas, até o limite de três, para a etapa de lances.

### **V – Etapa de lances orais**

8.15 – Tendo sido credenciado e a proposta selecionada, poderão os autores manifestar lances orais. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

8.16 – Os lances deverão ser formulados por preço unitário, em moeda corrente nacional, com duas casas decimais, em valores distintos e decrescentes em relação ao preço do autor.

8.17 – Poderá o Pregoeiro estabelecer redução mínima em cada lance, bem como estabelecer tempo máximo para o proponente ofertar seu lance.

8.18 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes desse item declinarem da formulação de lances.

8.19 – Encerrada a etapa de lances, serão ordenadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

8.20 – Ocorrendo o empate previsto no § 2º do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, será assegurado o direito de preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por MEI, ME ou EPP.

8.20.1 – Entende-se por empate as situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

8.20.2 – Para efeito do disposto no subitem “8.20”, com base no art. 44 da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem “8.20.2-a”, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem “8.20.1”, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo previsto no subitem “8.20.1”, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.20.3 – Para as situações previstas no subitem “8.20” a microempresa e empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

8.21 – O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à obtenção de proposta mais vantajosa ao interesse público.

8.22 – Após a negociação, exitosa ou não, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da proposta, decidindo motivadamente a respeito.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

### **VI – Habilitação**

8.23 – O Pregoeiro fará a abertura do envelope dos documentos de habilitação do licitante vencedor que tenha ofertado o menor lance para o item.

8.24 – Os documentos serão rubricados pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio e serão anexados ao Processo Licitatório.

8.25 – Havendo irregularidades na documentação que não permitam a habilitação, o proponente será inabilitado, procedendo o Pregoeiro à habilitação do segundo proponente classificado, e assim sucessivamente em caso de inabilitação dos proponentes.

8.26 – As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.27 – Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresa ou empresa de pequeno, será assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação.

8.28 – A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem anterior, implicará em decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.29 – O Pregoeiro poderá solicitar esclarecimentos a qualquer dos participantes e também promover diligências para elucidar fatos cuja comprovação seja necessária para definir a habilitação do licitante, desde que não resulte na inclusão de documento ou informação que deveria ter sido incluído no envelope da habilitação.

8.30 – Caso o Pregoeiro julgue necessário, a seu critério exclusivo, poderá suspender a sessão pública a fim de que possa apreciar minuciosamente a documentação de habilitação, marcando na oportunidade, nova data e horário em que voltará a reunir-se com os interessados, ocasião em que será apresentado o resultado final do julgamento da habilitação.

### **VII – Recurso**

8.31 – Habilitado o proponente, o Pregoeiro solicitará aos demais credenciados se desejam manifestar interesse em interpor recurso.

8.32 – Havendo interesse, o proponente deverá manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, explicitando sucintamente suas razões, cabendo ao Pregoeiro deliberar sobre o aceite do recurso.

8.33 – A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o proponente pretende que sejam revistos pelo Pregoeiro.



# **MUNICÍPIO DE DONA EMMA**

## **ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

8.34 – O proponente que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo Pregoeiro, disporá do prazo de 3 (três) dias para a apresentação do mesmo, limitado às razões apresentadas durante a sessão pública, o qual deverá ser protocolado no Setor de Compras e Licitações do Município de Dona Emma, dirigido à Autoridade Competente. Os demais proponentes ficam desde logo intimados a apresentar as contra-razões no prazo de 3 (três) dias a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos. A Autoridade Competente manifestará sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis.

8.35 – A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

8.36 – Encerrado o prazo para manifestação de recurso o Pregoeiro declarará encerrada a sessão pública do pregão.

### **9 – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

9.1 – Após a declaração do(s) vencedor(es) da licitação, não havendo manifestação dos proponentes quanto à interposição de recurso, o Pregoeiro opinará sobre a adjudicação do objeto licitado, que poderá ser na própria sessão pública do pregão.

9.2 – No caso de interposição de recurso, caberá à Autoridade Competente, após decisão do recurso, opinar pela adjudicação do objeto licitado.

9.3 – Após o julgamento do respectivo processo e verificado o atendimento das normas legais, a Prefeito Municipal de Dona Emma homologará o resultado final da licitação, convocando o(s) licitante(s) vencedor(es) para o cumprimento das condições estipuladas na proposta de preços mediante a emissão da autorização de fornecimento dos serviços.

9.4 – Quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não mantiver as condições de habilitação ou se recusar injustificadamente a formalizar o contrato e/ou fornecer o objeto licitado, o Município de Dona Emma retomará a Sessão Pública e convidará os demais proponentes classificados na ordem determinada após a etapa de lances, dando continuidade aos procedimentos da sessão pública, adjudicação e homologação do objeto.

### **10 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO**

10.1 – O contrato administrativo reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, pelas disposições do Edital e pelos preceitos do direito público.

10.2 - Sem prejuízo dos demais requisitos, a(s) empresa(s) homologada(s) vencedora(s) desta licitação deverá(o) apresentar como condição indispensável para fins de assinatura do respectivo contrato os seguintes documentos:

- a) Laudo de Segurança Veicular vigente, emitido por empresa credenciada com sede na região do Alto Vale do Itajaí, atestando as condições em que se encontram os veículos que executarão o objeto desta licitação. (Artigo 136, da Lei Federal n.º 9.503, de 23 de



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

setembro de 1997, em especial o Inciso II que prescreve "II - inspeção semestral para verificação dos equipamentos obrigatórios e de segurança");

- b) Certificado de registro como veículo de passageiros e licenciamento do(s) veículo(s) em nome da empresa participante do processo ou contrato de locação devidamente firmando dentro da legislação vigente, admitindo-se a apresentação de certificado do veículo financiado através de Leasing;
- c) Seguro de acidentes pessoais de passageiros na forma da legislação (APP);
- d) Carteira de habilitação do(s) motorista(s) responsável(veis) pelo transporte, sendo no mínimo a categoria "D" e comprovação de curso de especialização nos termos da Resolução 285 do CONTRAN.

10.3 – Será ainda obrigação da(s) contratada(s):

- a) Apresentar semestralmente os documentos que se referem a inspeção veicular do(s) veículo(s) utilizado(s) no transporte escolar, autorização de transporte coletivo e comprovante de curso especialização ou, sempre que haja alterações, tais como substituição de veículos e/ou condutores.
- b) Apresentar certificado de aprovação em curso especializado para condutores de veículos de transporte escolar, conforme resolução do CONTRAN nº 168/04 e certidão que comprove bons antecedentes criminais dos condutores dos veículos, conforme o artigo 329 do CTB.
- c) Apresentar, sempre que solicitadas no prazo de até 10 dias, quando houverem alterações, identificação dos condutores de ônibus, cópia dos documentos que comprovem a habilitação para condução dos veículos de transporte de alunos, dos veículos que forem substituídos ou acrescentados aos serviços prestados ao município.

10.4 – O prazo de convocação para a assinatura do termo de contrato com a(s) empresa(s) vencedora(s) deste Processo Licitatório será de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data da homologação pela autoridade competente, devendo a contratada indicar pessoa pertencente ao seu quadro funcional, com a qual a Administração poderá obter quaisquer informações e/ou esclarecimentos.

10.5 – O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

10.6 – A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato dentro do prazo estabelecido pela Administração Municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas no item "13" deste Edital.

10.7 – O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração Municipal, até o limite de 60 (sessenta) meses, ao teor do que dispõe o art. 57, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93.

10.8 – Os quantitativos licitados, assim como os roteiros com suas devidas quilometragens, são uma previsão para o transporte escolar para o próximo quinquênio podendo ser suprimido ou aditado na efetivação do contrato, conforme necessidade solicitado pela Secretaria Municipal da Educação Cultura e Desporto.



# **MUNICÍPIO DE DONA EMMA**

## **ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

10.9 – O contratado obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

### **11 – FORNECIMENTO E RECEBIMENTO DO OBJETO**

11.1 – A execução dos serviços, objeto do presente Processo Licitatório, será realizada na forma de execução indireta e sob o regime de empreitada por preço unitário, no decorrer do exercício, após a assinatura do contrato administrativo, com uma previsão de 200 dias letivos para o calendário escolar do corrente ano, com início das atividades previsto para o dia 22 de fevereiro de 2016.

11.2 – Os serviços, objeto deste Processo Licitatório, terão seu recebimento mensal pela Administração através do Setor de Compras e Licitações do Município, mediante recibo de aceitação, após a verificação da qualidade e quantidade que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.

11.3 – O Setor de Compras disporá do prazo de 5 (cinco) dias para conferir os serviços prestados e autorizar o pagamento, caso aceito, ou notificar a Contratada, no caso de não aceitação.

11.4 – O recebimento não exclui a responsabilidade do contratado pela perfeita execução do contrato, ficando o mesmo obrigado a substituir, no todo ou em parte, o objeto do contrato, se a qualquer tempo se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, conforme disposto no art. 69 da Lei Federal nº. 8.666/93, sob pena de aplicação de multa e demais cominações previstas em Lei e neste Edital.

11.5 – A recusa injustificada do contratado em prestar os serviços licitados dentro do prazo estabelecido pela Administração Municipal caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas.

### **12 – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTE DO PREÇO DO OBJETO**

12.1 – Os pagamentos serão efetuados mensalmente, num prazo de 12 (doze) dias após a emissão e apresentação da fatura de cobrança dos serviços, de conformidade com os dias letivos e a quilometragem percorrida no mês anterior, sendo o preço convertido em moeda corrente nacional e faturado em valor fixo para a data do pagamento.

12.2 – Não haverá compensação financeira e/ou penalização por eventual atraso do pagamento bem como nenhuma antecipação será efetuada antes da prestação dos serviços.

12.3 – Os valores contratados serão reajustados somente depois de decorrido o primeiro ano contratual, tendo com parâmetro a variação anual do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, aplicada na última atualização da Unidade Fiscal Municipal – UFM do Município de Dona Emma, ou na falta dessa, pelo índice legalmente permitido à época.



# **MUNICÍPIO DE DONA EMMA**

## **ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

### **13 – SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO**

13.1 – Quem convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Dona Emma pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das seguintes multas:

a) Multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) do valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, por dia de atraso injustificado na execução do mesmo, observado o prazo máximo de 5 (cinco) dias;

b) Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor do contrato, se já assinado, ou estimado do contrato, se não assinado, pela recusa injustificada do adjudicatário em executá-lo.

13.2 – Os valores das multas aplicadas previstas nos subitens acima poderão ser descontados dos pagamentos devidos pelo Município de Dona Emma.

13.3 – Da aplicação das penas, caberá recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação, o qual deverá ser apresentado no mesmo local.

13.4 – O recurso ou o pedido de reconsideração relativo às penalidades acima dispostas será dirigido à autoridade que praticou o ato, o qual decidirá o recurso no prazo de 5 (cinco) dias úteis e o pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias úteis.

### **14 – DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 – A apresentação de envelopes contendo a “Proposta de Preços” e a “Documentação de Habilitação” que não propiciem claramente a identificação de seu conteúdo estarão sujeitos a serem desconsiderados como participantes deste Processo Licitatório.

14.2 – Os envelopes de habilitação não abertos estarão disponíveis no Setor de Compras e Licitações do Município de Dona Emma para retirada por seus respectivos proponentes, no prazo de trinta dias após a assinatura do contrato decorrente da licitação. Caso não sejam retirados no prazo anterior, serão inutilizados.

14.3 – Nenhuma indenização será devida aos proponentes por apresentarem documentação ou proposta relativa ao presente pregão.

14.4 – A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente, devidamente comprovado, ou anulada, no todo ou em parte, por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

14.5 – O resultado desta licitação será lavrado em ata, a qual será assinada pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio.

14.6 – O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



# **MUNICÍPIO DE DONA EMMA**

## **ESTADO DE SANTA CATARINA**

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

14.7 – No interesse do Município de Dona Emma, sem que caiba aos participantes qualquer recurso ou indenização, poderá a licitação ter:

- a) Adiada sua abertura;
- b) Alterado o Edital, com fixação de novo prazo para a realização da licitação.

14.8 – Para dirimir quaisquer questões que por ventura venham surgir com a execução do presente procedimento licitatório, fica eleito o Foro da Comarca de Presidente Getúlio – SC, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilegiado que seja.

14.9 – Qualquer informação ou esclarecimento relativo a esta licitação será fornecido pelo Setor de Compras e Licitações da Administração Municipal de Dona Emma, diariamente no horário de expediente das 7 às 13 horas, em sua sede à Rua Alberto Koglin nº. 3493, Centro, Município de Dona Emma, Estado de Santa Catarina, através do telefone (47) 3364-2816, ou pelo e-mail [compras@donaemma.sc.gov.br](mailto:compras@donaemma.sc.gov.br).

14.10 – A presente licitação é regulada pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, com as prerrogativas estabelecidas pela Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147, de 7 de agosto de 2014, e pelas condições gerais constantes neste Edital.

14.11 – Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

- a) Anexo I – Relação do item da licitação, com os valor unitário e total previsto;
- b) Anexo II – Modelo de carta de credenciamento de representante de licitante; de declaração do cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal; de declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação e declaração de enquadramento como MEI, ME ou EPP.
- c) Anexo III – Minuta do Contrato.

**Dona Emma (SC), 11 de janeiro de 2016.**

**EGON GABRIEL JUNIOR**  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

### PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 02/2016 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2016

#### ANEXO I

#### PLANILHA DE ITINERÁRIOS DO TRANSPORTE ESCOLAR

**ITINERÁRIO 1** – Transporte de estudantes do Ensino Fundamental através de um veículo com lugar para no mínimo 40 (quarenta) passageiros, da localidade de Rio Caçador à Escola de Ensino Fundamental Maria Angélica Calazans, localizada na comunidade de Caminho Pinhal, perfazendo 54,8 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 10.960,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
6h45min	Caminho Chapada / Rio Caçador / Caminho Pinhal	16,8
11h30min	Caminho Pinhal / Rio Caçador / Caminho Chapada / Caminho Pinhal	21,2
17h15min	Caminho Pinhal / Rio Caçador / Caminho Chapada	16,8
<b>TOTAL.....:</b>		<b>54,8</b>

**ITINERÁRIO 1.1** – Transporte de estudantes do Ensino Médio através de um veículo com lugar para no mínimo 12 (doze) passageiros, das localidades de Rio Caçador e Caminho Chapada à Escola de Ensino Fundamental Maria Angélica Calazans, localizada na comunidade de Caminho Pinhal, perfazendo 21,2 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 4.240,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
18 horas	Rio Caçador / Caminho Pinhal	4,40
22h30min	Caminho Pinhal / Rio Caçador / Caminho Chapada	16,8
<b>TOTAL.....:</b>		<b>21,2</b>

**ITINERÁRIO 2** – Transporte de estudantes do Ensino Fundamental através de um veículo com lugar para no mínimo 22 (vinte e dois) passageiros, das localidades de Caminho do Morro, Caminho Alto e Caminho da Paz à Escola de Ensino Fundamental Maria Angélica Calazans, localizada na comunidade de Caminho Pinhal, perfazendo 73,2 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 14.640,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
6h45min	Caminho do Morro / Caminho Pinhal	20,4
11h30min	Caminho Pinhal / Caminho do Morro / Caminho Pinhal	32,4
17h15min	Caminho Pinhal / Caminho do Morro	20,4
<b>TOTAL.....:</b>		<b>73,2</b>



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**ITINERÁRIO 2.1** – Transporte de estudantes do Ensino Médio através de um veículo com lugar para no mínimo 12 (doze) passageiros, das localidades de Caminho do Morro, Caminho Alto e Caminho da Paz à Escola de Ensino Fundamental Maria Angélica Calazans, localizada na comunidade de Caminho Pinhal perfazendo 32,4 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 6.480,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
18 horas	Caminho do Morro / Caminho Alto / Caminho da Paz / Caminho Pinhal	12,0
22h30min	Caminho Pinhal / Caminho da Paz / Caminho Alto / Caminho do Morro	20,4
<b>TOTAL.....:</b>		<b>32,4</b>

**ITINERÁRIO 3** – Transporte de estudantes do Ensino Fundamental através de um veículo com lugar para no mínimo 12 (doze) passageiros, das localidades de Caminho Pinhal e São Donato à Escola de Ensino Fundamental Maria Angélica Calazans, localizada na comunidade de Caminho Pinhal, perfazendo 73,20 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 14.640,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
6h15min	São Donato / Caminho Pinhal	6,5
6h45min	Caminho Pinhal / Tifa Bambu / Caminho Pinhal	4,8
7 horas	Caminho Pinhal / Tifa Progresso / Caminho Pinhal	5,0
7h15min	Caminho Pinhal / Tifa Araçá / Caminho Pinhal	9,2
11h30min	Caminho Pinhal / São Donato / Caminho Pinhal	13,0
11h45min	Caminho Pinhal / Tifa Bambu / Caminho Pinhal	4,8
12 horas	Caminho Pinhal / Tifa Progresso / Caminho Pinhal	5,0
12h15min	Caminho Pinhal / Tifa Araçá / Caminho Pinhal	9,2
17 horas	Caminho Pinhal / São Donato	6,5
17h15min	Caminho Pinhal / Tifa Bambu	2,1
17h30min	Caminho Pinhal / Tifa Progresso	2,5
17h45min	Caminho Pinhal / Tifa Araçá	4,6
<b>TOTAL.....:</b>		<b>73,20</b>

**ITINERÁRIO 3.1** – Transporte de estudantes do Ensino Médio através de um veículo com lugar para no mínimo 12 (doze) passageiros, das localidades da Tifa do Bambu e da Tifa do Araçá à Escola de Ensino Fundamental Maria Angélica Calazans, localizada na comunidade de Caminho Pinhal, perfazendo 40,6 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 8.120 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
17 horas	São Donato / Caminho Pinhal	6,5



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

17h15min	Tifa Bambu / Caminho Pinhal	2,1
17h30min	Tifa Progresso / Caminho Pinhal	2,5
17h45min	Tifa Araçá / Caminho Pinhal	4,6
22h30min	Caminho Pinhal / Tifa Araçá / Caminho Pinhal	9,2
22h45min	Caminho Pinhal / Tifa Progresso / Caminho Pinhal	5,0
23h00min	Caminho Pinhal / Tifa Bambu / Caminho Pinhal	4,2
23h15min	Caminho Pinhal / São Donato	6,5
<b>TOTAL.....:</b>		<b>40,6</b>

**ITINERARIO 7** – Transporte de estudantes do Ensino Médio através de um veículo com lugar para no mínimo 30 (trinta) passageiros, das localidades de Rio Caçador, Caminho Pinhal, Caminho do Morro e Nova Esperança à Escola de Educação Básica Lindo Sardagna, localizada no Centro do Município de Dona Emma, perfazendo 91,6 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 18.320,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
17 horas	Rio Caçador / Caminho Chapada / Caminho Pinhal / Caminho do Morro / Dona Emma	34,8
23 horas	Dona Emma / Nova Esperança (altura da residência do senhor Germano Schmidt) / DEM-435 Tifa da Moca / Caminho do Morro / Caminho Pinhal / Tifa Araçá / Rio Caçador / Caminho Chapada	56,8
<b>TOTAL.....:</b>		<b>91,6</b>

**ITINERARIO 8** – Transporte de estudantes do Ensino Superior através de um veículo com lugar para no mínimo 30 (trinta) passageiros, do Centro do Município de Dona Emma ao Campus da UNIDAVI, localizado na cidade de Presidente Getúlio e ao Campus da UDESC, localizado na cidade de Ibirama, perfazendo 54,0 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 10.800,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
18h15min	Dona Emma / Presidente Getúlio / Ibirama	27,0
22h40min	Ibirama / Presidente Getúlio / Dona Emma	27,0
<b>TOTAL.....:</b>		<b>54,0</b>

**ITINERÁRIO 9** – Composto dos seguintes itinerários, abaixo relacionados:

**ITINERÁRIO 9.1** – Transporte de estudantes do Ensino Fundamental através de um veículo com lugar para no mínimo 40 (quarenta) passageiros, da localidade de Caminho do Posto e do Centro do Município à Escola de Educação Básica Lindo Sardagna, localizada no Centro do Município de Dona Emma, perfazendo 99,0 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 19.800,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

HORÁRIO	TRAJETO	KM
6h05min	Rodovia DEM-448 na altura da residência do Sr. Arnildo Wippel / Rodovia DEM-439 até a residência do Sr. Marcos Antônio Odorizzi / Rua Martha Stern / Escola	11,2
6h45min	Escola / Caminho do Posto até o ponto de ônibus próximo a residência do Sr. Heribert Nitz localizado na Rodovia SC-340 / Escola	20,8
11h30min	Escola / Rua Martha Stern / Rodovia DEM-439 até a residência do Sr. Marcos Antônio Odorizzi / Rodovia DEM-448 na altura da residência do Sr. Arnildo Wippel / Rua Martha Stern / Escola	14,2
12h15min	Escola / Caminho do Posto até o ponto de ônibus próximo a residência do Sr. Heribert Nitz localizado na Rodovia SC-340 / Escola	20,8
17h30min	Escola / Caminho do Posto até o ponto de ônibus próximo a residência do Sr. Heribert Nitz localizado na Rodovia SC-340 / Escola	20,8
18h05min	Escola / Rua Martha Stern / Rodovia DEM-439 até a residência do Sr. Marcos Antônio Odorizzi / Rodovia DEM-448 na altura da residência do Sr. Arnildo Wippel	11,2
<b>TOTAL.....:</b>		<b>99,0</b>

**ITINERÁRIO 9.2** – Transporte de estudantes do Ensino Médio através de um veículo com lugar para no mínimo 40 (quarenta) passageiros, do Centro do Município à Escola de Educação Básica Lindo Sardagna, localizada no Centro do Município de Dona Emma, perfazendo 4,5 km por dia em trajeto de ida, totalizando 900,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, no seguinte trajeto e horário:

HORÁRIO	TRAJETO	KM
18h35min	Rodovia DEM-448 na altura da residência do Sr. Arnildo Wippel / Rua Alberto Koglin / Escola	4,5
<b>TOTAL.....:</b>		<b>4,5</b>

**ITINERÁRIO 9.3** – Transporte de estudantes da Educação Pré-Escolar através de um veículo com lugar para no mínimo 40 (quarenta) passageiros, do Centro do Município ao Centro de Educação Infantil Menino Deus, localizado no Centro do Município de Dona Emma, perfazendo 4,8 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 960,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, no seguinte trajeto e horário:

HORÁRIO	TRAJETO	KM
17 horas	Pré-Escola / Rua Martha Stern / Pré-Escola	4,8
<b>TOTAL.....:</b>		<b>4,8</b>

**ITINERÁRIO 11** – Transporte de estudantes do Ensino Superior através de um veículo com lugar para no mínimo 46 (quarenta e seis) passageiros, equipado com condicionador de ar para passageiros e assentos com encostos reclináveis, do Centro do Município de Dona



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

Emma ao Campus da UNIASSELVI/FAMESUL, ao Campus da UNIDAVI e aos Polos do SENAC e SENAI, localizado na cidade de Rio do Sul - SC, perfazendo 130,0 km por dia em trajetos de ida e volta, totalizando 28.600,0 km rodados no decorrer dos 200 dias letivos do exercício, nos seguintes trajetos e horários:

<b>HORÁRIO</b>	<b>TRAJETO</b>	<b>KM</b>
17h30min	Dona Emma / Rio do Sul / Bairro Barragem	65,0
22h00min	Bairro Barragem / Rio do Sul / Dona Emma	65,0
<b>TOTAL.....:</b>		<b>130,0</b>

### PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DO TRANSPORTE ESCOLAR

<b>ITINERÁRIO</b>	<b>QUILOMETRAGEM /ANO</b>	<b>VALOR UNIÁRIO MÁXIMO</b>	<b>VALOR TOTAL MÁXIMO</b>
<b>1</b>	<b>10.960,0</b>	<b>R\$ 4,27</b>	<b>46.799,20</b>
<b>1.1</b>	<b>4.240,0</b>	<b>R\$ 4,27</b>	<b>18.104,80</b>
<b>2</b>	<b>14.640,0</b>	<b>R\$ 4,27</b>	<b>62.512,80</b>
<b>2.1</b>	<b>6.480,0</b>	<b>R\$ 4,27</b>	<b>27.699,60</b>
<b>3</b>	<b>14.640,0</b>	<b>R\$ 3,00</b>	<b>43.920,00</b>
<b>3.1</b>	<b>8.120,0</b>	<b>R\$ 3,00</b>	<b>24.360,00</b>
<b>7</b>	<b>18.320,0</b>	<b>R\$ 2,88</b>	<b>52.761,60</b>
<b>8</b>	<b>10.800,0</b>	<b>R\$ 2,88</b>	<b>31.104,00</b>
<b>9.1</b>	<b>19.800,0</b>	<b>R\$ 4,24</b>	<b>83.952,00</b>
<b>9.2</b>	<b>900,0</b>	<b>R\$ 4,24</b>	<b>3.816,00</b>
<b>9.3</b>	<b>960,0</b>	<b>R\$ 4,24</b>	<b>4.070,40</b>
<b>11</b>	<b>28.600,0</b>	<b>R\$ 2,88</b>	<b>82.368,00</b>
<b>TOTAL.....:</b>			<b>481.468,40</b>

Dona Emma (SC), 11 de janeiro de 2016.

**EGON GABRIEL JUNIOR**  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 02/2016 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2016**

### ANEXO II

## DECLARAÇÃO

Referência: Processo Licitatório nº. 02/2016 – Pregão Presencial nº. 01/2016.  
Município de Dona Emma, Estado de Santa Catarina.

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº....., por intermédio de seu(sua) representante legal, senhor(a) ....., inscrito(a) no CPF sob nº..... e portador(a) da Carteira de Identidade com RG nº.....:

**CRENCIO** o(a) senhor(a)..... (nacionalidade), inscrito(a) no CPF sob nº..... e portador(a) da Carteira de Identidade com RG nº....., a participar com poderes para apresentar proposta, assinar em nome da empresa, efetuar lances de preços, manifestar a intenção de recurso, enfim, praticar todos e quaisquer atos administrativos pertinentes do Processo Licitatório referenciado acima.

**DECLARA**, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, cumprindo assim o que determina o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição da República Federativa do Brasil, salvo na condição de menor aprendiz.

**DECLARA**, para fins do disposto no inciso VII do art. 4º da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, que cumpre plenamente os requisitos para habilitação do Processo Licitatório.

**DECLARA**, que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, por serviço prestado, inclusive consultoria, assistência técnica, ou assemelhados.

**DECLARA** para fins do disposto no Edital de Pregão Presencial referenciado acima, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, se enquadra como:

- ( ) Microempreendedor individual;  
( ) Microempresa;  
( ) Empresa de Pequeno Porte;

Conforme inciso I e II do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006. Declara ainda que a empresa não se enquadra em nenhuma das hipóteses do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, de 14 de dezembro de 2006.

(Local e data)

.....  
Assinatura do Representante Legal da Empresa  
Nome:.....

**Observação:** a) Esta declaração deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado com a razão social, endereço completo, telefone e CNPJ da empresa proponente no ato do credenciamento da mesma junto a Comissão Permanente de Licitações.

b) Se alguma das hipóteses mencionadas não representar a realidade da empresa, deverá ser suprimida da declaração.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 02/2016 – PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2016**

### **ANEXO III – MINUTA DO CONTRATO**

#### **TERMO DE CONTRATO Nº...../2016 QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE DONA EMMA E A EMPRESA .....**

Ao(s) ..... dia(s) do mês de ..... do ano de dois mil e dezesseis, celebram o presente Termo de Contrato, de um lado o **Município de Dona Emma**, entidade jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob nº. 83.102.426/0001-83, estabelecido à Rua Alberto Koglin nº. 3493, Centro, Município de Dona Emma, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, senhor **Egon Gabriel Junior**, brasileiro, casado, residente e domiciliado nesta cidade de Dona Emma – SC, inscrito no CPF sob nº. 003.659.199-85 e portador da Carteira de Identidade com RG nº. 2.914.259, expedida pela SSP/SC, doravante simplesmente denominada **Contratante**; e de outro lado a empresa ....., pessoa jurídica de direito privado com sede à ..... nº....., Bairro ....., Município de ....., Estado de ....., inscrita no CNPJ sob nº....., Inscrição Estadual nº. ...., neste ato representada por seu(sua) representante legal, senhor(a) ....., (nacionalidade), (estado civil), inscrito(a) no CPF sob nº..... e portador(a) da Carteira de Identidade com RG nº....., doravante denominada simplesmente **Contratada**; que se regerá de conformidade com as seguintes cláusulas, onde as partes se obrigam ao seu fiel cumprimento.

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DOS PREÇOS**

Constitui objeto do presente contrato, a contratação de serviço contínuo de transporte escolar público para os alunos do Município de Dona Emma, nos seguintes itinerários, contendo os trajetos, os horários e a quilometragem a ser percorrida.

.....

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA:** A **Contratada** declara ter examinado em detalhes a documentação atinente ao objeto do presente contrato e possuir condições de executá-lo dentro da melhor técnica.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA:** Fica expressamente estabelecido que o preço constante na proposta da **Contratada** inclua todos os custos diretos e indiretos requeridos para a execução dos serviços ora contratados, constituindo-se na única remuneração pelo trabalho prestado.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

A execução dos serviços de que trata o presente contrato será realizada na forma de execução indireta e sob o regime de empreitada por preço unitário, no decorrer do exercício, conforme os itinerários estabelecidos na cláusula anterior, de acordo com os dias letivos estabelecidos no Calendário Escolar do Município de Dona Emma e do Estado de Santa Catarina, que prevê um total de 200 dias letivos por ano, com início previsto para o dia 22 de fevereiro de 2016.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA:** No caso de suspensão do transporte escolar em decorrência de greve de professores ou de problemas de acesso às estradas, os serviços não realizados não serão remunerados.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA:** É vedado o transporte, em veículos escolares, de qualquer outro passageiro que não seja estudante, exceto professores da rede pública, quando a quantidade de alunos a serem transportados for inferior à capacidade do veículo para passageiros sentados.

### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL**

O presente contrato é celebrado com fundamento na Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e com base no Processo Licitatório nº. 02/2016, proveniente do Edital de Pregão Presencial nº. 01/2016, de 11 de janeiro de 2016, homologado pelo Prefeito Municipal de Dona Emma em .....de ..... de 2016, que fica estritamente vinculado passando a fazer parte integrante deste instrumento de contrato.

### **CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA**

O prazo de vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a Administração Municipal, até o limite de 60 (sessenta) meses, ao teor do que dispõe o art. 57, inciso II, da Lei Federal nº. 8.666/93.

### **CLÁUSULA QUINTA – DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS**

Os serviços, objeto deste contrato administrativo, terão seu recebimento mensal pela Administração através do Setor de Compras e Licitações do Município, mediante recibo de aceitação, após a verificação da qualidade e quantidade que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observado o disposto no art. 69 da Lei Federal nº. 8.666/93.

**SUBCLÁUSULA ÚNICA:** O recebimento mensal dos serviços não exclui a responsabilidade civil nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

### **CLÁUSULA SEXTA – DO REAJUSTE DOS PREÇOS**

O preço unitário contratado por quilômetro rodado para a execução dos serviços, objeto deste contrato é o constante da planilha de itinerários da cláusula primeira e será reajustado somente depois de decorrido o primeiro ano contratual, tendo com parâmetro a variação anual do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, aplicada na última atualização da Unidade Fiscal Municipal – UFM do Município de Dona Emma, ou na falta dessa, pelo índice legalmente permitido à época.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DA FORMA DE PAGAMENTO**

O pagamento dos serviços prestados dar-se-á pela quilometragem percorrida no mês, sendo o preço convertido em moeda corrente nacional e faturado em valor fixo para pagamento até o dia 12 (doze) do mês subsequente, não incidindo reajustes nos valores das quilometragens já faturadas após o recebimento e aceitação dos serviços.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA:** Caso o dia fixado caia em um sábado, domingo ou feriado, o pagamento será efetuado no primeiro dia útil seguinte.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA:** Não haverá compensação financeira e/ou penalização por eventual atraso do pagamento, bem como nenhuma antecipação será efetuada antes da data prevista para o pagamento mensal dos serviços executados.

### **CLÁUSULA OITAVA – DA ORIGEM DOS RECURSOS.**

As despesas decorrentes deste contrato serão custeadas com recursos oriundos do Governo Federal, transferidos através do FNDE – Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação; do Governo Estadual, transferidos através da Secretaria de Estado da Educação; e com recursos próprios do Município de Dona Emma, previstos por conta das seguintes dotações do orçamento vigente do Município:

<b>Órgão.....:</b> 06	- Secretaria da Educação, Cultura e Desporto
<b>Unidade...:</b> 06.01	- Setor de Educação
<b>Atividade..:</b> 12.361.0005.2.506	- Manutenção do Transporte Escolar
Recursos...:	0001 - Receitas de Impostos e Transferências de Impostos – Educação
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0022 - Transferências de Convênios – Educação
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0322 - Transferências de Convênios – Educação – Superávit Financeiro
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0061 - Programa Nacional de Apoio ao Transporte do Escolar – PNATE
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
Recursos...:	0361 - PNATE – Superávit Financeiro
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
<b>Atividade..:</b> 12.362.0005.2.507	- Apoio ao Ensino Médio
Recursos...:	0000 - Recursos Ordinários
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar
<b>Atividade..:</b> 12.364.0005.2.508	- Apoio ao Ensino Superior
Recursos...:	0000 - Recursos Ordinários
Elemento...:	3.3.90.39.26.00.00 - Serviços de Transporte Escolar

### **CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

São obrigações da **Contratante** na vigência do presente contrato:

- Apresentar anualmente a **Contratada** o Calendário Escolar e o Plano Municipal de Transporte Escolar contendo a definição dos pontos de embarque e desembarque dos alunos com a capacidade da demanda a ser atendida pelo transporte escolar;
- Fornecer anualmente a listagem atualizada de alunos a serem transportados à **Contratada**;
- Fiscalizar e controlar o andamento dos serviços comunicando à **Contratada** qualquer irregularidade constatada;
- Efetuar a vistoria do(s) veículo(s) periodicamente quando assim entender; e
- Efetuar o pagamento dos serviços à **Contratada** na forma estipulada na cláusula sétima.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**SUBCLÁUSULA ÚNICA:** A **Contratante** poderá designar Comissão Especial a fim de verificar a adequação do(s) veículo(s) da **Contratada** às normas de segurança, considerando o estado geral do veículo, o atendimento às normas do Código Nacional de Trânsito e a habilitação específica do condutor para o tipo de transporte objeto desta licitação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações da **Contratada** na vigência do presente contrato:

- a) Cumprir rigorosamente o roteiro e a pontualidade do horário estipulado pela **Contratante**;
- b) Manter o(s) veículo(s), objeto do transporte, em perfeito estado de conservação, inspecionado e adequado às normas de condução de escolares contidas no Capítulo XIII da Lei Federal nº. 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro);
- c) Manter a existência de cintos de segurança em número igual ao da lotação do(s) veículo(s) que realizem o transporte escolar, de modo que os mesmos sejam transportados sentados e com segurança;
- d) Contratar seguro de modo a indenizar o estudante sobre possíveis acidentes no decorrer do transporte;
- e) Não transportar qualquer outro passageiro que não seja estudante, exceto professores da rede pública;
- f) Não desenvolver velocidade elevada na prestação dos serviços de transporte escolar;
- g) Possibilitar a vistoria do(s) veículo(s) pela **Contratante** quando a mesma solicitar;
- h) Substituir ou revisar o(s) veículo(s) caso seja solicitado pela **Contratante**;
- i) Seguir rigorosamente o Plano de Transporte Escolar estabelecido pela **Contratante**;
- j) Manter condutor com os requisitos destinados à condução de escolares, conforme estabelecido no art. 138 do Código de Trânsito Brasileiro; e
- k) Encaminhar a nota fiscal dos serviços prestados mensalmente à **Contratante**.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS EMPREGADOS**

A **Contratada** obriga-se a observar a legislação pertinente quanto ao pessoal empregado na prestação dos serviços de que tratam este contrato, especialmente as obrigações previdenciárias e trabalhistas.

**SUBCLÁUSULA ÚNICA:** A **Contratante** poderá exigir o afastamento de qualquer empregado cuja atuação ou permanência prejudique a prestação dos serviços, ou cujo comportamento seja julgado inconveniente, sem que fique obrigada a declarar os motivos desta decisão.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA GARANTIA DE RESPONSABILIDADE**

**I – A Contratada** responderá pela solidez, segurança e perfeição dos serviços prestados, nos termos da Lei Federal nº. 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil).

**II – A Contratada** assumirá integral responsabilidade por eventuais danos causados diretamente à **Contratante** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na prestação dos serviços ora contratados, inclusive acidentes, mortes, perdas ou destruições parciais ou totais, isentando a **Contratante** de quaisquer reclamações resultantes de atos de pessoa física ou jurídica empregada ou ajustada na execução dos mesmos.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES E MULTAS**

**I** – A **Contratada** fica sujeita às penalidades e multas previstas no Capítulo IV “das sanções administrativas e da tutela judicial” da Lei Federal nº. 8666/93, de 21 de junho de 1993.

**II** – A **Contratada** ficará sujeita à multa equivalente a 5% (cinco por cento) do valor inicial do presente contrato, caso venha interromper o fornecimento dos serviços ora contratados sem a ocorrência de nenhum dos motivos elencados nos incisos I a VI do § 1º do art. 57 da Lei Federal nº. 8.666/93, ou estabelecidos neste contrato, cláusulas sétima, nona e décima.

**III** – A **Contratada** assiste ao direito de pedir reconsideração por escrito à **Contratante** dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da data da notificação recebida, que será julgada em 3 (três) dias, relevando ou não a multa.

**IV** – Da aplicação de qualquer multa, será a **Contratada** notificada por escrito pela **Contratante**. A partir da notificação, terá ela o prazo de 10 (dez) dias para recolher à **Contratante**.

**V** – Nenhum pagamento será efetuado à **Contratada** se esta deixar de recolher qualquer multa que lhe for imposta, dentro do prazo previsto.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO DO CONTRATO**

A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão com as conseqüências contratuais e as previstas em lei, conforme estabelecido nos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº. 8.666/93, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA:** Ocorrendo rescisão contratual a qualquer título, a **Contratante** pagará, no ato da assinatura do Termo da Rescisão, pelos serviços executados pela **Contratada** até o momento e ainda não faturados pela mesma, de acordo com avaliação feita pela fiscalização da **Contratante**, não cabendo à **Contratada** qualquer valor adicional a título de indenização ou qualquer outro.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA:** Quando a rescisão ocorrer sem que haja culpa da **Contratada**, será esta ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido, inclusive pagamentos devidos pela execução do contrato até a data da rescisão e pagamento do custo da desmobilização.

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA:** Fica ressalvado à **Contratante** o direito de revogar o presente contrato por razões de interesse público decorrente de fato superveniente de alta relevância, devidamente comprovado, sem o direito de indenização ou reparação à **Contratada**, exceto os pagamentos elencados na subcláusula anterior.

**SUBCLÁUSULA QUARTA:** Da rescisão unilateral, estabelecida no inciso I do art. 79 da Lei Federal nº. 8.666/93, não caberá qualquer indenização à **Contratada**, tendo a mesma o prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data da rescisão para interpor recurso da decisão da **Contratante**.

**SUBCLÁUSULA QUINTA:** A rescisão contratual, determinada por ato unilateral da **Contratante**, ou amigável, por acordo entre as partes, deverá ser precedida de comunicação prévia fundamentada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC

Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**SUBCLÁUSULA SEXTA:** No caso de ocorrer rescisão por concordata ou falência da **Contratada**, os serviços serão paralisados na situação em que se encontrarem sendo que a **Contratante** ficará desobrigada de qualquer vínculo para com a **Contratada**, massa falida ou sucessora da Firma.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO**

A Fiscalização pertinente à execução dos serviços será exercida:

- 1) Pela **Contratante** ou seu(s) preposto(s);
- 2) Pela Câmara Municipal de Vereadores de Dona Emma;
- 3) Pela Comissão Especial designada para fiscalizar os veículos;
- 4) Pelo Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina.

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA:** A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação às quantidades e, particularmente, à qualidade dos serviços executados, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições a elas relativas.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA:** A **Contratada** se obriga a permitir ao pessoal da fiscalização, livre acesso ao(s) veículo(s), objeto do transporte, para que seja verificado o seu estado de conservação e sua adequação às normas de condução de escolares contidas no Capítulo XIII da Lei Federal nº. 9.503, de 23 de setembro de 1997 (Código de Trânsito Brasileiro).

**SUBCLÁUSULA TERCEIRA:** A **Contratante** poderá exigir da **Contratada**, a qualquer tempo, exibição dos documentos pertinentes ao cumprimento das obrigações fiscais, trabalhistas e previdenciárias relacionadas com o objeto deste contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA HABILITAÇÃO E DA QUALIFICAÇÃO**

Fica a **Contratada** obrigada a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Processo Licitatório nº. 02/2016, em especial aquelas relativas à regularidade para com a Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

A execução do presente contrato administrativo reger-se-á pelo que institui a Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações, e nos casos omissos consoante ao que prevê o Capítulo III da Lei Federal nº. 8.666/93, aplicar-se-á, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado previstas no Código Civil.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA FORÇA MAIOR**

Se a **Contratada**, por circunstância de força maior, conforme definido legalmente, for temporariamente impedida de cumprir total ou parcialmente suas obrigações, deverá comunicar o fato à **Contratante** e ratificar por escrito até 5 (cinco) dias do início da paralisação, descrevendo as ocorrências.



# MUNICÍPIO DE DONA EMMA

## ESTADO DE SANTA CATARINA

CNPJ nº. 83.102.426/0001-83

Rua Alberto Koglin nº. 3493 - Centro - 89.155-000 - Dona Emma - SC  
Fone/Fax: (47) 3364-2800 - E-mail: [prefeitura@donaemma.sc.gov.br](mailto:prefeitura@donaemma.sc.gov.br)

**SUBCLÁUSULA PRIMEIRA:** As obrigações contratuais da **Contratada** serão suspensas enquanto perdurar a situação.

**SUBCLÁUSULA SEGUNDA:** A **Contratante** e a **Contratada**, reciprocamente, não serão responsáveis por atrasos de qualquer natureza causados por motivos de força maior.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

A **Contratada** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, reservando-se à **Contratante** o direito de alterar o presente contrato nos termos do art. 65 da Lei Federal nº. 8.666/93, pelo que abdica a **Contratada** de reclamar administrativa ou judicialmente a qualquer tempo, de qualquer indenização ou reparação, a não ser a retribuição financeira dos serviços prestados no acréscimo do contrato.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO FORO**

Fica eleito o Foro da Comarca de Presidente Getúlio – SC para dirimir qualquer questão contratual que por ventura venha surgir com a execução do presente contrato, com renúncia a qualquer outro por mais privilegiado que possa vir a ser.

E, por estarem as partes em pleno acordo com as cláusulas e condições estabelecidas neste instrumento, assinam o presente em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas abaixo identificadas, para que possa surtir efeitos jurídicos e legais.

Dona Emma (SC), ..... de ..... de 2016.

---

**EGON GABRIEL JUNIOR**  
Prefeito Municipal  
Município de Dona Emma  
**Contratante**

---

**CONTRATADA**

TESTEMUNHAS:

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

**PABLO IDEKER DA SILVA**  
Assessor Jurídico  
OAB/SC nº 16.044